

## **Algemene voorwaarden**

### **1. Toepasselijkheid**

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op al onze dienstverlening en maken onlosmakelijk deel uit van iedere overeenkomst die het Juridisch CorporatiePlatform, als onderdeel van Matchability BV, gevestigd te 's-Hertogenbosch (hierna: "het JCP") sluit.
- 1.2 Van deze voorwaarden kan niet worden afgeweken, tenzij beide partijen dat uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.
- 1.3 Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

### **2. Definities**

- 2.1 Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen de opdrachtgever en het JCP op grond waarvan een of meerdere dienst(en) door het JCP worden verricht.
- 2.2 Opdrachtgever: iedere (rechts)persoon die bij of via het JCP diensten afneemt of wil afnemen.
- 2.3 Opdrachtnemer: Het Juridisch CorporatiePlatform (JCP), als onderdeel van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Matchability BV.
- 2.4 Diensten: alle diensten die door het JCP worden aangeboden.
- 2.5 Medewerker: iedere natuurlijke persoon die door het JCP ter beschikking wordt gesteld aan opdrachtgever.
- 2.6 Eerstelijnsvraag: vragen die binnen vijf minuten met een ja of nee beantwoord kunnen worden (vijfminutenvragen).
- 2.7 Tweedelijnsvraag: vragen die niet binnen vijf minuten met een ja of nee beantwoord kunnen worden en meer uitzoekwerk vereisen.
- 2.8 Derdelijnsvraag: vragen die overdragen dienen te worden aan een specialist.

### **3. Begin en einde overeenkomst**

- 3.1 Een overeenkomst komt tot stand door schriftelijke overeenstemming of schriftelijke bevestiging van mondelinge afspraken, ofwel door het aanvangen van werkzaamheden door het JCP.
- 3.2 De overeenkomst wordt aangegaan voor de periode zoals aangegeven in de opdrachtbevestiging. Indien er geen periode is opgenomen, wordt de overeenkomst geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd.
- 3.3 De overeenkomst voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd zonder opzegtermijn.

Tussentijdse opzegging van de overeenkomst voor bepaalde tijd is mogelijk, mits schriftelijk onderbouwd en met inachtneming van één maand opzegtermijn. Opzegging van een overeenkomst voor onbepaalde tijd kan met een opzegtermijn van één maand.

- 3.4 Het JCP kan de overeenkomst per direct en zonder opzegtermijn ontbinden, indien:
- de andere partij in verzuim is en de tekortkoming van de andere partij de ontbinding rechtvaardigt;
  - de andere partij geliquideerd is;
  - de andere partij in staat van faillissement is verklaard of hiertoe een verzoek is gedaan; of
  - de andere partij in surseance van betaling verkeert of surseance van betaling heeft aangevraagd.
- Ontbinding door het JCP op grond van dit artikel betekent beëindiging van de terbeschikkingstelling van de medewerker. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van het JCP voor de schade die de opdrachtgever dientengevolge lijdt. Als gevolg van de ontbinding zijn alle vorderingen van het JCP direct opeisbaar.
- 3.5 De opdrachtgever informeert het JCP uiterlijk vier weken voor het einde van de overeenkomst of en tegen welke voorwaarden hij de overeenkomst wil verlengen. Partijen treden nadien in overleg over eventuele verlenging en voorwaarden. Het JCP is niet gehouden om aan een verlengingsverzoek gehoor te geven.
- 3.6 Het JCP is enkel gehouden zich in te spannen om de overeenkomst naar behoren uit te voeren. Het JCP staat niet in voor het bereiken van enig (door de opdrachtgever) beoogd resultaat.
- 3.7 De opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de informatie die wordt verstrekt aan het JCP en verleent aan het JCP alle in redelijkheid te verlangen medewerking om het JCP in staat te stellen de overeenkomst naar behoren uit te voeren, één en ander met inachtneming van de eisen van goed vakmanschap en de toepasselijke wet- en regelgeving.

#### **4. De terbeschikkingstelling van medewerkers**

- 4.1 De terbeschikkingstelling vangt aan op het moment dat de medewerker met zijn werkzaamheden begint.
- 4.2 Het einde van de overeenkomst betekent het einde van de terbeschikkingstelling en werkzaamheden.
- 4.3 Het JCP kan een medewerker aan meerdere opdrachtgevers ter beschikking stellen.
- 4.4 De medewerker mag door de opdrachtgever niet worden doorgelend. Onder doorlening wordt mede verstaan het door de opdrachtgever ter beschikking stellen aan een (rechts)persoon waarmee de opdrachtgever is verbonden.

- 4.5 Indien het JCP de medewerker niet op dezelfde wijze als overeengekomen met de opdrachtgever ter beschikking kan stellen, is het JCP enkel gehouden om op verzoek van de opdrachtgever zich in te spannen om een vervangende medewerker ter beschikking te stellen. De opdrachtgever zal zijn medewerking verlenen aan de (re-)integratie van een vervangende medewerker van het JCP.
- 4.6 Bij terbeschikkingstelling van een vervangende medewerker stelt het JCP zonodig een aangepaste beloning en tarief vast.
- 4.7 De opdrachtgever dient zich jegens de medewerker te gedragen als een goed werkgever, in het bijzonder gelet op artikel 7:658 BW.

## **5. Uitvoering van onze dienstverlening**

- 5.1 De dienstverlening van het JCP wordt vorm gegeven middels detachering van een juridisch medewerker. De medewerker ondersteunt opdrachtgever bij juridische vraagstukken.
- 5.2 Indien een inhoudelijk juridisch advies moet worden gegeven of een procedure bij de rechtbank aanhangig moet worden gemaakt, wordt het dossier overgedragen aan een specialist. De opdrachtgever maakt zelf de keuze voor een specialist. Het JCP blijft het eerste aanspreekpunt voor opdrachtgever en onderhoudt contact met de door opdrachtgever aangewezen specialist omtrent het dossier.

## **6. Tarieven en beloningen**

- 6.1 Het jaartarief voor het lidmaatschap en het variabele uurtarief van de medewerker worden vastgelegd in de overeenkomst.
- 6.2 De opdrachtgever verstrekt voorafgaand aan het sluiten van de overeenkomst de benodigde informatie over de vereisten aan de medewerker, zodat het JCP het juiste tarief kan vaststellen. Wijzigingen en aanvullingen worden direct aan het JCP doorgegeven.
- 6.3 Het JCP is gerechtigd om jaarlijks haar tarieven aan te passen. Een tariefwijziging wordt voorafgaand aan de wijziging schriftelijk bekend gemaakt aan de opdrachtgever.

## **7. Facturering en betaling**

- 7.1 Het abonnement wordt bij aanvang van het abonnement gefactureerd. De gewerkte uren in het kader van de variabele diensten worden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, maandelijks achteraf gefactureerd.
- 7.2 De opdrachtgever is gehouden om de factuur van het JCP te voldoen binnen dertig kalenderdagen na de factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 7.3 Indien een factuur niet binnen 30 kalenderdagen is betaald, is de opdrachtgever vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim en incassokosten en 1% rente per maand (of een gedeelte daarvan) verschuldigd.

- 7.4 Betwisting van de factuur dient binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum schriftelijk, onder nauwkeurige opgraaf van redenen gemeld te worden aan het JCP. Hierna vervalt het recht van de opdrachtgever om de factuur te betwisten. De bewijslast betreffende tijdige betwisting van de factuur rust op opdrachtgever. Betwisting van de factuur ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.
- 7.5 De opdrachtgever is nooit bevoegd het factuurbedrag te verrekenen of haar betalingsverplichting op te schorten.
- 7.6 Indien betaling van facturen uitblijft, ondanks twee eerdere aanmaningen, is de opdrachtgever verplicht op eerste schriftelijke verzoek van het JCP:
- een machtiging voor automatische incasso te geven; en/of
  - een voorschot te verstrekken; en/of
  - afdoende zekerheid te stellen voor zijn verplichtingen jegens het JCP, door middel van een bankgarantie, pandrecht of anderszins. Zekerheid kan worden gevraagd voor zowel bestaande als toekomstige verplichtingen.
- 7.7 Het verschuldigde factuurbedrag wordt berekend door middel van de door de medewerker ingevulde urendeclaratie tegen het tussen partijen overeengekomen uurtarief, één en ander met inachtneming van eventuele aanvullende bepalingen uit de overeenkomst, eventuele nadere overeenkomsten of deze voorwaarden.
- 7.8 Partijen gaan uit van de juistheid van de door de medewerker ingevulde urendeclaratie. Bij betwisting daarvan dient de betwistende partijen te bewijzen waarom de ingevulde urendeclaratie onjuist is, bij gebreke waarvan de juistheid wordt aangenomen. Betwisting van de urendeclaratie dient, op straffe van verval, binnen veertien kalenderdagen na bekendwording met de urendeclaratie te geschieden.

## **8. Aansprakelijkheid en schade**

- 8.1 De aansprakelijkheid van opdrachtnemer als werkgever op grond van de artikelen 6:170 en 6:171 van het Burgerlijk Wetboek berust bij de opdrachtgever.
- 8.2 De aansprakelijkheid van het JCP is beperkt tot enkel directe schade. Er kunnen geen rechten ontleent worden aan de mogelijkheden die het JCP geeft, de medewerker van het JCP worden enkel gedetacheerd. Aansprakelijkheid voor indirecte schades en gevolgschades, zoals gederfde winst, gemiste besparingen, boetes, schades door bedrijfsstagnatie, verlies en/of beschadiging van gegevens, imagoschade, etc. is uitgesloten.
- 8.3 De aansprakelijkheid van het JCP wordt slechts aanvaard voor zover de gevolgen daarvan zijn gedekt door haar aansprakelijkheidsverzekering. Iedere aanspraak is beperkt tot het bedrag dat in het kader van deze verzekering in het desbetreffende geval wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico.

- 8.4 Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de aansprakelijkheidsverzekering mocht plaatsvinden, en het JCP toch gehouden zou zijn de schade te vergoeden, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat de afgelopen 3 maanden door het JCP in rekening is gebracht, met een maximum van € 50.000,-.
- 8.5 Indien het JCP aansprakelijk is voor een schade, dient dit uiterlijk binnen drie maanden na het ontstaan of bekend worden van de schade schriftelijk bij het JCP te zijn gemeld, zulks op straffe van verval.
- 8.6 Indien de medewerker schade lijdt bij de uitvoering van de werkzaamheden voor of deelname aan activiteiten van de opdrachtgever, zal de opdrachtgever het JCP hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen en een schriftelijke rapportage van het voorval opstellen en aan het JCP verstrekken.
- 8.7 De opdrachtgever vergoedt aan de medewerker alle schade die de medewerker lijdt bij de uitvoering van de werkzaamheden voor of deelname aan activiteiten van de opdrachtgever, zowel aan zaken die aan de medewerker in eigendom toebehoren als enige andere schade.
- 8.8 De opdrachtgever vrijwaart het JCP tegen elke aanspraak van de medewerker jegens het JCP ter zake van de in art. 10.4 en 10.5 bedoelde schade. Opdrachtgever vergoedt alle daarmee samenhangende en door het JCP gemaakte kosten.

## **9. Intellectuele eigendomsrechten**

- 9.1 Alle intellectuele eigendomsrechten, zoals auteursrechten op teksten, werken etc. berusten bij het JCP. De stukken mogen enkel door opdrachtgever worden gebruikt in het kader van haar eigen dienstverlening. Het is de opdrachtgever verboden stukken die in het kader van de dienstverlening aan hem zijn verstrekt, zonder toestemming van het JCP te verveelvoudigen, openbaren of exploiteren naar andere partijen.

## **10. Klachten**

- 10.1 Klachten dienen schriftelijk en zo specifiek mogelijk omschreven te worden voorgelegd aan het JCP. Dit dient te gebeuren binnen een termijn van 14 dagen na het moment waarop de opdrachtgever kennis heeft genomen van het handelen of nalaten dat aanleiding heeft gegeven tot de klacht.
- 10.2 Het indienen van een klacht heeft niet tot gevolg dat de betalingsverplichting wordt opgeschort.

## **11. Geheimhouding**

- 11.1 Het JCP en de opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij die aan hen bekend is geworden voorafgaand of ten tijde van de uitvoering van de overeenkomst, verstrekken aan derden, tenzij – en dan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om deze overeenkomst naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- 11.2 Het JCP legt haar medewerkers en de door haar ingeschakelde derden een geheimhoudingsverplichting op ten aanzien van alle informatie die in het kader van de overeengekomen werkzaamheden van de opdrachtgever ter beschikking is gekomen.
- 11.3 Het JCP is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van een geheimhoudingsplicht door de medewerker. Alle medewerkers van het JCP tekenen een overeenkomst waarin zij akkoord gaan met een individuele aansprakelijkheid/verantwoordelijkheid voor het schenden van een geheimhoudingsplicht. Indien opdrachtgever een boete op de geheimhouding wenst, dient zij hiervoor zelf direct met de medewerker een geheimhoudingsovereenkomst te sluiten.

## **12. Toepasselijk recht**

- 12.1 De overeenkomst tussen het JCP en de opdrachtgever wordt uitsluitend beheerst door het Nederlands recht. Alle geschillen die voortvloeien uit de rechtsverhouding tussen partijen zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant, locatie 's-Hertogenbosch, of door de bij of krachtens de wet bevoegde rechtbank.
- 12.2 Indien één of meer bepalingen van deze voorwaarden of de overeenkomst in strijd zijn met wettelijke bepalingen, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Indien op een bepaling of een gedeelte van een bepaling geen beroep kan worden gedaan, wordt aangenomen dat dit zo is aangepast dat een beroep hierop wel mogelijk is, zodat de intentie van partijen zoveel mogelijk in stand blijft.

---

Handtekening Opdrachtgever voor ontvangst en kennisneming algemene voorwaarden